



Available in Thai only



ISO 9001, ISO 14001 & ISO 45001 CERTIFIED

กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
(Charter of Risk Management Committee)

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน)



กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ เพื่อทำหน้าที่ในการสนับสนุนและดำเนินการให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และอยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ตลอดจนเชื่อมโยงกับระบบการควบคุมภายใน และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เพื่อก่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่ามีประสิทธิภาพ สนับสนุนการสร้างสรรคคุณค่าให้แก่บริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียจากการดำเนินงานของบริษัทฯ จึงเห็นสมควรให้กำหนดกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงดังนี้

1. องค์ประกอบ คุณสมบัติ และวาระการดำรงตำแหน่ง

1.1 องค์ประกอบและคุณสมบัติ

- (1) ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
- (2) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวนหก (6) คน โดยเลือกจากคณะกรรมการบริษัทหนึ่ง (1) คน เป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง (โดยได้รับค่าตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด) และผู้บริหารของบริษัทฯ จำนวนห้า (5) คน ซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ สายงานธุรกิจและการเงิน รองกรรมการผู้จัดการ สายงานปฏิบัติการ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัย เป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยให้ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัย ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- (3) คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยงเพิ่มเติมอีกก็ได้
- (4) มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในด้านธุรกิจของบริษัทฯ และด้านอื่น ๆ
- (5) มีวุฒิภาวะและความมั่นคง กล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่าง และมีความเป็นอิสระ
- (6) สามารถอุทิศเวลาในการทำหน้าที่

1.2 วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่งไปจนกว่าคณะกรรมการบริษัทจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง หรือ แต่งตั้งบุคคลใหม่เข้าไปดำรงตำแหน่งแทน



2. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- 2.1 กำหนดนโยบายและแผนแม่บทการบริหารความเสี่ยงในองค์กร เสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 2.2 พิจารณาคู่มือบริหารความเสี่ยง
- 2.3 ประเมินและอนุมัติแผนการบริหารความเสี่ยงโดยพิจารณาความถูกต้องเหมาะสม และความพอเพียงของการระบุเหตุการณ์ความเสี่ยง เป้าหมายความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โอกาสและผลกระทบ (ความรุนแรงของความเสี่ยง) แนวทาง/แผนการบริหารความเสี่ยง ติดตามความคืบหน้าในการจัดการความเสี่ยง
- 2.4 ปรับปรุงนโยบายบริหารความเสี่ยง/แผนงานของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ และแผนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน (Business Sustainability Plan) ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (E in-process, S in-process และ G in-process) รวมถึงสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
- 2.5 ส่งเสริมและให้ความรู้เรื่องการบริหารความเสี่ยงแก่บุคลากรและผลักดันให้มีการนำไปใช้ อย่างจริงจัง
- 2.7 มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงได้ตามความเหมาะสมและกำกับดูแล ให้คำปรึกษาและคำแนะนำแก่คณะทำงานบริหารความเสี่ยง
- 2.8 รายงานผลการบริหารความเสี่ยงและสถานการณ์ขององค์กรต่อคณะกรรมการบริษัท และให้ข้อมูลต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- 2.9 ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอำนาจเรียกประชุม และกำหนดระเบียบข้อบังคับ และวาระของการประชุมตามที่เห็นสมควร โดยในการประชุมจะต้องมีกรรมการบริหารความเสี่ยงมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) จึงจะครบองค์ประชุม
- 2.10 ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

3. การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำหนดจำนวนครั้งของการประชุมได้ตามความเหมาะสม เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายได้



4. การรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่ต้องรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัท โดยอาจรายงานเรื่องที่สำคัญและมติที่ประชุมให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้งที่มีการประชุม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และให้รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ในปีที่ผ่านมาในแบบ 56-1 One Report ของบริษัทฯ ในการประชุมผู้ถือหุ้นด้วย

5. การสอบทานกฎบัตร

ให้มีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อย ปีละหนึ่ง (1) ครั้ง

กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฉบับนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 9 พฤศจิกายน 2566 เป็นต้นไป

(นายสมบัติ พานิชชีวะ)

ประธานกรรมการ

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน)