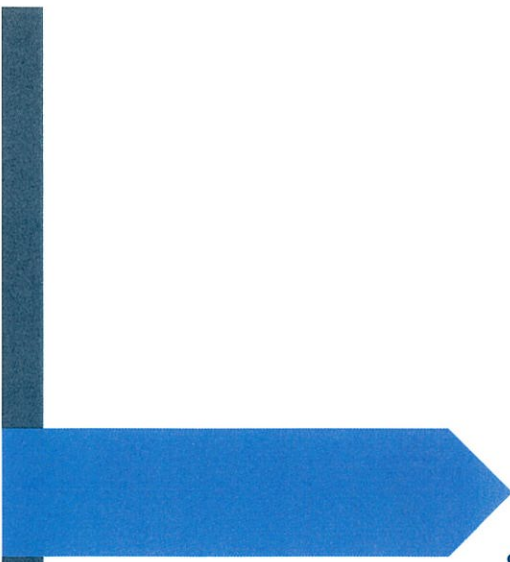




นโยบายการบริหารห่วงโซ่อุปทาน บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน)



ฝ่ายธุรการและจัดซื้อ สายงานธุรกิจและการเงิน
ฉบับทบทวนปรับปรุง เดือนสิงหาคม 2569

DMT-SD-FPP-005 REV.01

BokodA

สนธิธ ๒๔

บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ตระหนักและมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต และเป็นธรรม ควบคู่กับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ESG) ตลอดจนคำนึงถึงความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน ภายใต้กรอบนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนและนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และสอดคล้องตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs)

บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ถือปฏิบัติ โดยสนับสนุน ส่งเสริม และพัฒนาคุณค่า และหุ้นส่วนทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อร่วมกันสร้างห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Management) ที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย และสร้างความยั่งยืนของธุรกิจทั้งของบริษัทฯ และคู่ค้าในระยะยาว

โดยมีหลักการในการบริหารห่วงโซ่อุปทาน ดังนี้

1. กำหนดกลยุทธ์ในการบริหารห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้การบริหารและจัดการเป็นไปด้วยความโปร่งใส สุจริต และเป็นธรรม ตรวจสอบได้ มีความรับผิดชอบต่อผู้เกี่ยวข้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องในประเทศที่ดำเนินธุรกิจและแนวท่วงระดับสากล สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและยั่งยืนร่วมกัน

2. กำหนดกระบวนการการคัดกรองคู่ค้าก่อนเข้าร่วมรับงานกับกลุ่มบริษัท โดยเฉพาะการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าสูง โดยมีเกณฑ์ในการคัดกรองแบ่งเป็น 3 ด้าน คือ

- ความน่าเชื่อถือและความสามารถทางด้านการบริหารการเงิน โดยพิจารณาจากชื่อเสียงและประสบการณ์ความเชี่ยวชาญในธุรกิจ รายชื่อลูกค้าหรือตัวอย่างผลงาน ไม่มีประวัติเป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานราชการและบริษัทเอกชน ทุนจดทะเบียน ฐานะการเงินและผลการดำเนินการงาน
- คุณภาพของสินค้าและบริการ ตลอดจนด้านเทคนิคและนวัตกรรมทางเทคโนโลยี ภายใต้ราคาที่เหมาะสมและสมเหตุสมผล
- การบริหารจัดการที่คำนึงถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับกิจการ (ESG) ดังนี้

ด้านสิ่งแวดล้อม Environment	ด้านสังคม Social	ด้านการกำกับดูแลกิจการ Governance
- ปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม - ลดการใช้พลังงาน - ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดตามความเหมาะสม - ใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพและป้องกันการปนเปื้อนของน้ำ - ควบคุมมลพิษทางอากาศ น้ำ เสียง และฝุ่น - บริหารจัดการสารเคมีอย่างปลอดภัย - ลดของเสีย และคัดแยกของเสีย - ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า - อนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ	- ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน - เคารพสิทธิมนุษยชน - ไม่ใช้แรงงานเด็ก - ไม่ใช้แรงงานบังคับ - ไม่ค้ามนุษย์ - ไม่เลือกปฏิบัติ - ส่งเสริมความหลากหลายและการยอมรับความแตกต่าง - จ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม - กำหนดชั่วโมงการทำงานตามกฎหมาย	- ดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์ - ต่อต้านการทุจริต - ไม่ให้หรือรับสินบน - หลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ - ปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้า - รักษาความลับของบริษัทฯ - คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล - มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

3. กำหนดมาตรฐานและข้อบังคับด้านการกำกับดูแลกิจการ สิ่งแวดล้อม และหลักสิทธิมนุษยชนในสัญญาว่าจ้างและในคู่มือจรรยาบรรณและแนวทางการปฏิบัติของคู่ค้า (Code of Conduct for Business Partners and Suppliers)

4. กำหนดให้มีกลไกในการประเมินผลงานการดำเนินการของคู่ค้า มีการสุ่มประเมินโดยหน่วยงานที่ดูแลรับผิดชอบ หรือการตรวจประเมิน ณ สถานประกอบการ (On-site Audit) ตามความเหมาะสม และมีการขึ้นทะเบียนคู่ค้า (Approved Vender List) ตามเกณฑ์นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และพิจารณาการคงสภาพคู่ค้าในระบบเป็นประจำทุกปี

5. ดำเนินการจัดจ้างและทำสัญญาอย่างโปร่งใส เสมอภาค และเป็นธรรมทั้งสองฝ่าย ตลอดจนสอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง

6. สนับสนุนการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาจากปัจจัยด้านราคา คุณภาพ และการส่งมอบสินค้าและบริการ ตลอดจนคำนึงถึงประโยชน์ของกลุ่มบริษัทและความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจควบคู่กันอย่างเหมาะสม เพื่อสร้างประโยชน์ร่วมกันระหว่างบริษัทฯ และคู่ค้าต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

7. กำหนดให้มีกลไกในการประเมินความเสี่ยงด้านสังคม แรงงาน ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการของคู่ค้า (ESG Supplier Risk Assessment) เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจและชื่อเสียงขององค์กร

8. ร่วมมือพัฒนาคู่ค้าให้กลายเป็นคู่ธุรกิจ (Partnership) โดยการพัฒนาศักยภาพผ่านการทำธุรกิจบนพื้นฐานการรับฟัง และให้ข้อมูลป้อนกลับ

9. เปิดเผยและสื่อสารนโยบายการบริหารห่วงโซ่อุปทาน รวมทั้งมาตรการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทานรวมทั้งกรรมการ

10. สื่อสารช่องทางการแจ้งเบาะแสและการร้องเรียนให้กับคู่ค้าอย่างชัดเจน ในกรณีเกิดเหตุการณ์ที่พนักงานปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างไม่เป็นธรรม แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียน พร้อมส่งรายละเอียดหลักฐานในช่องทาง ซึ่งข้อมูลเหล่านั้นจะถูกเก็บรักษาเป็นความลับ เพื่อนำมาปรับปรุงหาแนวทางในการแก้ไขพัฒนาต่อไป

โดยคู่ค้าสามารถแจ้งเบาะแส หรือขอร้องเรียน ตามนโยบายในการรับแจ้งเบาะแสหรือขอร้องเรียน (Whistle Blowing Policy) ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

- เว็บไซต์ของบริษัทฯ : www.tollway.co.th/th หัวข้อ ช่องทางแจ้งเบาะแสการทุจริตประพฤติมิชอบ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ Email : somnuk.cha@tollway.co.th
- ติดต่อเลขานุการบริษัท Email : companysecretary@tollway.co.th
- ทางไปรษณีย์ : กรรมการตรวจสอบ หรือ เลขานุการบริษัท บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) เลขที่ 40/40 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสนามบิน เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร 10210

ลงนาม

(ดร.ศักดิ์ดา พรหมไวย)

กรรมการผู้จัดการ